|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **T.C.****İZMİR BAKIRÇAY ÜNİVERSİTESİ****LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ****LİSANSÜSTÜ KAYIT VE TAAHHÜTNAME FORMU** | Sayfa: 1/1 |

|  |
| --- |
| **Öğrenci Bilgileri** |
| **Adı Soyadı** |  |
| **Öğrenci No.** |  |
| **E-posta / Telefon** |  |
| **Yazışma Adresi** |  |
| **Anabilim Dalı** |  |
| **Programı** |   | **Tezli Yüksek Lisans** |  | **Tezsiz Yüksek Lisans** |   | **Doktora** |   | **Bütünleşik Doktora** |
|  |
| **Kayıt Taahhütnamesi** |
| * Enstitünüzün yukarıda belirtilen Anabilim dalına kesin kayıt hakkı kazanmış bulunuyorum. Tabi olacağım İzmir Bakırçay Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Eğitim, Öğretim ve Sınav Yönetmeliğini okudum.
* Öğrenimim boyunca kayıt yenileme, ders ve tez kaydı ve öğrenciliğimle ilgili tüm işlemlerimi (asgari ders sayısı ve kredisinin takibi, seminer teslimi, tez önerisi, tez izleme komite raporları, yeterlik sınavları, tez teslimi, mezuniyet işlemleri, adres-telefon-adı-soyadı değişikliklerinin bildirilmesi, vb.) bizzat takip edeceğimi, takipsizlikten oluşabilecek sorunların sorumluluğunun kendime ait olacağını kabul ve taahhüt ederim.
* Nüfus Cüzdanı fotokopisi ekte sunulmuş olup, ilgili anabilim dalına kesin kaydımın yapılması için gereğini arz ederim.
 |
| **Ek:** Nüfus Cüzdanı Fotokopisi | **İmza** |  |
|  |
| **Öğrenci bizzat kayıt yaptıramadığı takdirde, ancak noter onaylı vekâlet belgesi bulunan başka bir kişi onun yerine kaydı yaptırabilir. Bu durumda noterden alınan vekâletnamenin sureti de bu kayıt formuna eklenir.** |
| **Vekilin Adı Soyadı** |  |
| **Telefon No.** |  | **İmza** |  |
|  |
| **Anabilim Dalı Onayı** |
| **Enstitü Anabilim Dalı** |  |
| **Enstitü Anabilim Dalı Başkanı: Unvanı, Adı Soyadı** |  |
| **Tarih / İmza** | …/…/20… |
|  |
| **Belgeyi teslim alan görevli**  |
| **Unvanı, Adı Soyadı** |  |
| **Tarih** |  | **İmza** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Enstitü Yönetim Kurulu Kararı | Tarih: …/…/20… | Karar No: |